

## **PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES**

## A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

Nombre	SAGRADA FAMILIA POTRERILLO
Dirección	Av 4 No. 5-51 corregimiento Potrerillo
Teléfono	3113530802
Página web	<a href="https://www.iesagradafamiliapotrerillopalma.edu.co/">https://www.iesagradafamiliapotrerillopalma.edu.co/</a>
Misión y visión	MISION: La Institucion Educativa Sagrada Familia Potrerillo contribuye a la transformacion del estudiante mediante una educacion integral y flexible a traves de la ciencia, la cultura, la ecología con sentido humano que le permita desempeñarse idoneamente en todos los ambitos de la sociedad. VISION: en el año 2025 la Institucion Educativa Sagrada Familia Potrerillo, sera reconocida a nivel nacional por su gestion en el ambito cultural, científico y ecologico a traves de una transformacion humana e integral de los estudiantes desde un pensamiento critico capaces de afrontar y solventar retos del contexto de manera creativa y propositiva
Perspectiva estratégica	INSTITUCION EDUCATIVA SAGRADA FAMILIA POTRERILLO COMPRA EFICIENTE
Información de contacto	<a href="mailto:iesafapotrerillo@hotmail.com">iesafapotrerillo@hotmail.com</a>
Valor total del PAA	69.911.149
Límite de contratación menor cuantía	490.253.400
Límite de contratación mínima cuantía	49.025.340
Fecha de última actualización del PAA	13/01/2026

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

## B. ADQUISICIONES PLANEADAS

5	81112103	ADMINISTRACION PAGINA WEB		JUNIO	7 MESES	REGIMEN ESPECIAL	SGP	1.500.000	1.500.000	NO	N/A	NEIZA ALEXANDRA ROSALES ABADIA-RECTORA
		<b>TOTAL Servicios de administración de sistemas informáticos</b>						<b>1.500.000</b>	<b>1.500.000</b>			
		Servicios de alojamiento de sitios web (hosting)										
6	81112105	"SERVICIO DE HOSTING PARA ALBERGAR LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL"	1	JUNIO	5 DIAS	REGIMEN ESPECIAL	SGP	500.000	500.000	NO	N/A	NEIZA ALEXANDRA ROSALES ABADIA-RECTORA
		<b>TOTAL Servicios de alojamiento de sitios web (hosting)</b>						<b>500.000</b>	<b>500.000</b>			
		Impresos y publicaciones										
7	60101606; 49101701; 55121701	"SUMINISTRO Y ELABORACION DE DIPLOMAS PARA GRADO ONCE DE BACHILLER, ACTAS DE GRADO, CERTIFICADOS DE NOVENO, MEDALLAS Y PLACA CONMEMORATIVAS PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA"	1	NOVIEMBRE	1 MES	REGIMEN ESPECIAL	SGP	4.000.000	4.000.000	NO	N/A	NEIZA ALEXANDRA ROSALES ABADIA-RECTORA
		<b>TOTAL impresos y publicaciones</b>						<b>4.000.000</b>	<b>4.000.000</b>			
		Servicios de seguros										
8	84131500	Adquisicion De Poliza De Manejo Global Comercial, Poliza Que Salvaguarde Los Bienes Muebles Y Poliza De Responsabilidad Civil Extracontractual	1	MAYO	5 DIAS	REGIMEN ESPECIAL	SGP	5.200.000	5.200.000	NO	N/A	NEIZA ALEXANDRA ROSALES ABADIA-RECTORA
		<b>TOTAL Servicios de seguros</b>						<b>5.200.000</b>	<b>5.200.000</b>			
		Servicios de acceso a Internet										
9	83121703	SERVICIO DE INTERNET	1	ABRIL	9 MESES	REGIMEN ESPECIAL	SGP	3.700.000	3.700.000	NO	N/A	NEIZA ALEXANDRA ROSALES ABADIA-RECTORA
		<b>TOTAL Servicios de acceso a Internet</b>						<b>3.700.000</b>	<b>3.700.000</b>			
		Gastos bancarios										
10		Chequeras, comisiones y contribuciones financieras		ENERO	12 MESES	S/M	RECURSOS PROPIOS	100.000	100.000	NO	N/A	NEIZA ALEXANDRA ROSALES ABADIA-RECTORA
		<b>TOTAL Gastos bancarios</b>						<b>100.000</b>	<b>100.000</b>			
		Materiales y suministros institucionales										
11	14111507, 44121904, 44121701, 60105704, 44121706	"SUMINISTRO DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA PARA EL PERSONAL DEL AREA ADMINISTRATIVA Y ACADEMICA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA"	1	ABRIL	10 DIAS	REGIMEN ESPECIAL	SGP	2.000.000	2.000.000	NO	N/A	NEIZA ALEXANDRA ROSALES ABADIA-RECTORA
		<b>TOTAL Materiales y suministros institucionales</b>										
12	47131604, 47131618, 47131611	SUMINISTRO DE IMPLEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA, REQUERIDOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCION EDUCATIVA	1	ABRIL	10 DIAS	REGIMEN ESPECIAL	SGP	2.000.000	2.000.000	NO	N/A	NEIZA ALEXANDRA ROSALES ABADIA-RECTORA
		<b>TOTAL Materiales y suministros institucionales</b>						<b>4.000.000</b>	<b>4.000.000</b>			
		Servicio de soporte y actualización software										
13	81112205	"SERVICIO DE ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO DEL SOFTWARE VISUALCX PROGRAMA DE NOTAS PARA EL AÑO LECTIVO 2026"	1	JUNIO	15 DIAS	REGIMEN ESPECIAL	SGP	5.600.000	5.600.000	NO	N/A	NEIZA ALEXANDRA ROSALES ABADIA-RECTORA
14	81112205	"SERVICIO DE RENOVACION LICENCIA DE USO DE SOFTWARE INVENTARIOS 2026-2027"	1	JUNIO	15 DIAS	REGIMEN ESPECIAL	SGP	900.000	900.000	NO	N/A	NEIZA ALEXANDRA ROSALES ABADIA-RECTORA
		<b>TOTAL Servicio de soporte y actualización software</b>						<b>6.500.000</b>	<b>6.500.000</b>			
		Servicios de mantenimiento bienes muebles										
15	72151704	MANTENIMIENTO Y SUMINISTRO DE CAMARAS DE SEGURIDAD	1	AGOSTO	1 MES	REGIMEN ESPECIAL	SGP	1.000.000	1.000.000	NO	N/A	NEIZA ALEXANDRA ROSALES ABADIA-RECTORA

16	81112306; 44103103	PRESTACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO TÉCNICO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL EQUIPO MULTIFUNCIONAL MARCA RICOH MODELO AFICIO MP – 2554 DIGITAL A TODO COSTO EN LA SEDE CENTRAL DE LA INSTITUCION EDUCATIVA SAGRADA FAMILIA POTRERILLO	1	MAYO	8 MESES	REGIMEN ESPECIAL	SGP	3.600.000	3.600.000	NO	N/A	NEIZA ALEXANDRA ROSALES ABADIA-RECTORA
		<b>TOTAL Servicios de mantenimiento bienes muebles</b>						<b>4.600.000</b>	<b>4.600.000</b>			
		<b>Servicios de mantenimiento de infraestructura educativa</b>										
17	72101507; 70111703 Vigencia 2026	"PRESTACIÓN DEL SERVICIO PARA MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN A INSTALACIONES DE INFRAESTRUCTURA (HIDRÁULICO, ELECTRICO, PODA DE ZONAS VERDES, JARDINERIA, TECHOS, CANALES) EN LAS ONCE SEDES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAGRADA FAMILIA PROTERILLO	1	ABRIL	9 MESES	REGIMEN ESPECIAL	SGP	10.000.000	10.000.000	NO	N/A	NEIZA ALEXANDRA ROSALES ABADIA-RECTORA
		<b>TOTAL Servicios de mantenimiento de infraestructura educativa</b>						<b>10.000.000</b>	<b>10.000.000</b>			
		<b>Materiales y suministros institucionales metálicos</b>										
18	31211500	"SUMINISTRO DE MATERIALES DE FERRETERIA PARA MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA"	1	ENERO	5 DIAS	REGIMEN ESPECIAL	RECURSOS CAPITAL	1.885.604	1.885.604	NO	N/A	NEIZA ALEXANDRA ROSALES ABADIA-RECTORA
19	31211502,3121 1505,27112003 .31211906,131	"SUMINISTRO DE MATERIALES DE FERRETERIA PARA MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA"	1	MAYO	10 MESES	REGIMEN ESPECIAL	SGP	325.545	325.545	NO	N/A	NEIZA ALEXANDRA ROSALES ABADIA-RECTORA
		<b>TOTAL Materiales y suministros institucionales metálicos</b>						<b>2.211.149</b>	<b>2.211.149</b>			
		<b>Eventos culturales</b>										
20	72151603	"PRESTACION DE SERVICIO ALQUILER EQUIPO DE SONIDO PARA SEMANA CULTURAL"	1	OCTUBRE	5 DIAS	REGIMEN ESPECIAL	SGP	1.700.000	1.700.000	NO	N/A	NEIZA ALEXANDRA ROSALES ABADIA-RECTORA
		<b>TOTAL Eventos culturales</b>						<b>1.700.000</b>	<b>1.700.000</b>			
		<b>Aparatos transmisores de televisión y radio; televisión, video y cámaras digitales; teléfonos</b>										
21	45111616	Video beam	1	AGOSTO	10 DIAS	REGIMEN ESPECIAL	SGP	500.000	500.000	NO	N/A	NEIZA ALEXANDRA ROSALES ABADIA-RECTORA
		<b>TOTAL Aparatos transmisores de televisión y radio; televisión, video y cámaras digitales; teléfonos</b>						<b>500.000</b>	<b>500.000</b>			
		<b>Máquinas para oficina y contabilidad, y sus partes y accesorios</b>										
22	43211508	portatiles para rectoria	1	JUNIO	10 DIAS	REGIMEN ESPECIAL	SGP	1.000.000	1.000.000	NO	N/A	NEIZA ALEXANDRA ROSALES ABADIA-RECTORA
		<b>TOTAL Máquinas para oficina y contabilidad, y sus partes y accesorios</b>						<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>			
		<b>Otros muebles N.C.P.</b>										
23	56101703	Escritorio para el area administrativa	1	JULIO	10 DIAS	REGIMEN ESPECIAL	SGP	1.000.000	1.000.000	NO	N/A	NEIZA ALEXANDRA ROSALES ABADIA-RECTORA
		<b>TOTAL Muebles del tipo utilizado en la oficina</b>						<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>			

TOTAL GASTOS APROBADOS EN EL PRESUPUESTO 2026

69.911.149

69.911.149

C. NECESIDADES ADICIONALES

Descripción	Posibles códigos UNSPSC		Datos de contacto del responsable

3.730.000  
(1.270.000)