

## FORMATO No. 1

Palmira, 19 enero de 2026

### CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA

Señores

RECTOR  
CONSEJO DIRECTIVO  
INSTITUCION EDUCATIVA  
Municipio de Palmira  
Ciudad

ASUNTO: PROPUESTA TIENDA ESCOLAR SEDE \_\_\_\_\_ AÑO LECTIVO 2026

Apreciado señores:

El (la) suscrito (a), \_\_\_\_\_ identificado (a), con cedula de ciudadanía \_\_\_\_\_, en mi propio nombre, presento la siguiente propuesta para: acceder a la concesión del espacio físico para la tienda escolar de la sede \_\_\_\_\_ de la Institución Educativa \_\_\_\_\_ del Municipio de Palmira, ubicada en la \_\_\_\_\_; y en el caso de ser aceptada, nos comprometemos a ejecutar el contrato en el plazo establecido y con las condiciones establecidas en el mismo.

DECLARO ASI MISMO:

1. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse, solo compromete los firmantes de esta carta
2. Que toda la información y documentación suministrada es veraz.
3. No estamos incurso (s) en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad señalada por la ley
4. Que nos comprometemos a ejecutar totalmente el objeto contractual en el plazo de nueve (9) meses contados a partir de su perfeccionamiento
5. Que el valor de la contraprestación por el uso del espacio físico para prestar el servicio de la tienda escolar de la sede \_\_\_\_\_ ofrecido es la suma de \$\_\_\_\_\_, ( en número y letras) diarios trabajados, y pagados mensualmente hasta los tres días del mes siguiente.

Que la presente propuesta consta de \_\_\_\_\_ folios debidamente numerados

Atentamente,

NOMBRE COMPLETO DEL PROPONENTE:  
IDENTIFICACION (C.C. O NIT)  
DIRECCION  
TELEFONO

**FORMATO No. 2**

Palmira, xx enero de 2025

Señores

**RECTOR  
CONSEJO DIRECTIVO  
INSTITUCION EDUCATIVA  
Municipio de Palmira  
Ciudad**

**LISTA DE PRODUCTOS Y PRECIOS QUE OFREZCO PARA TIENDA ESCOLAR**

Por medio de la presente anexo el listado de productos sanos ofrecidos para la tienda escolar:

PRODUCTO	DESCRIPCION	MARCA	PRECIO	OBSERVACIONES

Atentamente

**NOMBRE COMPLETO DEL PROPONENTE:  
IDENTIFICACION (C.C. O NIT)  
DIRECCION  
TELEFONO**

### FORMATO 3.

#### AUTORIZACIÓN CONSULTA INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES CONTRA NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES

El(la) suscrito(a) XXXXX, identificada con C.C./ C.E. No. XXXXXX, autoriza libre, expresa e inequívocamente, y exclusivamente para los fines y en los términos señalados en la Ley 1918 de 2018 reglamentada por el Decreto 753 de 2019, a la INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAGRADA FAMILIA POTRERILLO con NIT. 815.001.980-4, a consultar mis datos personales en el registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores edad que administra el Ministerio de Defensa-Policía Nacional de Colombia, de manera previa a mi eventual vinculación laboral, contractual o legal y reglamentaria y, de llegarse a formalizar, cada cuatro (4) meses a partir del inicio de esta y mientras se encuentre vigente.

Así mismo, declaro que conozco que la recolección y tratamiento de mis datos se realizará de conformidad con la normatividad vigente sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012, manifestando que he sido informado(a) de forma clara y suficiente de los fines de su tratamiento.

Se suscribe en la ciudad de Palmira, el día XX de XXX de 202X

Firma	_____
Nombre	XXXXXX
Cédula	XXXXX de XXXX

FORMATO No. 4

DECLARACIÓN DE COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Palmira, xx enero de 2025

Señores

RECTOR

CONSEJO DIRECTIVO  
INSTITUCION EDUCATIVA  
Municipio de Palmira  
Ciudad

**Referencia:** Declaración de compromiso anticorrupción para proceso contractual.

**Objeto contractual:** [Transcribir el texto según la invitación] \*\*\*\*\*

Cordial Saludo

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en mi propio nombre o en calidad de representante legal de [nombre del Proponente], manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado colombiano y de la Institución Educativa o para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato.
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación en referencia.
5. Nos comprometemos a no revelar la información que sobre el Proceso de Contratación nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los \*\*\*\*\* días del mes de enero de 2025.

NOMBRE	*****
CEDULA DE CIUDADANIA	*****
DIRECCIÓN	*****
TELÉFONO	*****
CORREO ELECTRÓNICO	*****

Sin otro en particular.

Atentamente,

---

FIRMA

## FORMATO No. 5

### AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO Y CONSULTA EN BASE DE DATOS

Con la expedición de la ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, se desarrolla el principio constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar todo tipo de información recogida o que haya sido objeto de tratamiento de datos personales en bancos o bases de datos y en general en archivos de entidades públicas y/o privadas.

La **Institución Educativa Sagrada Familia Potrerillo**, como entidad de carácter público, garante de la protección de derechos fundamentales, tales como, el Habeas Data, la intimidad y el acceso a la información, le asiste la responsabilidad sobre el tratamiento de los datos personales que en el ejercicio de su actividad deban ser recolectados, almacenados, o para uso, circulación y supresión, razón por la cual, en cumplimiento de la normativa vigente requiere obtener su autorización para que de manera libre, previa, expresa, voluntaria, y debidamente informada, permita a todas las dependencias administrativas, recolectar, recaudar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, compilar, intercambiar, dar tratamiento, actualizar y disponer de los datos que han sido suministrados por usted en el proceso de CONTRACTUALES; los datos aquí recolectados serán custodiada por la **Institución Educativa Sagrada Familia Potrerillo** y hará uso de los mismos únicamente para las finalidades para las que se encuentra facultado sobre la base de la ley y la normatividad vigente.

De conformidad con lo dispuesto, doy autorización como titular del derecho a la **Institución Educativa Sagrada Familia Potrerillo** para el uso y tratamiento de mis datos personales, salvo en los casos exceptuados por la ley.

Se suscribe en la ciudad de Palmira, el día (    ) de enero de 2025

NOMBRE	*****
CEDULA DE CIUDADANIA	*****
DIRECCIÓN	*****
TELÉFONO	*****
CORREO ELECTRÓNICO	*****

---

FIRMA

**FORMATO No. 6**

**DECLARACIÓN DE NO INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES**

Palmira, xx enero de 2025

Señores

RECTOR  
CONSEJO DIRECTIVO  
INSTITUCION EDUCATIVA  
Municipio de Palmira  
Ciudad

Referencia: Declaración de no inhabilidades e incompatibilidades para proceso contractual.

**Objeto contractual:** [Transcribir el texto según la invitación] \*\*\*\*\*

Cordial Saludo

Por medio de la presente certifico que el suscrito "\*\*\*\*\*", no me encuentro incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la Constitución Política, el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, demás normas complementarias, para contratar con la Institución Educativa xxxxx.

NOMBRE	*****
CEDULA DE CIUDADANIA	*****
DIRECCIÓN	*****
TELÉFONO	*****
CORREO ELECTRÓNICO	*****

---

**FIRMA**